

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Stredná priemyselná škola stavebná a geodetická v Košiciach, Lermontovova 1, 04001 Košice - mestská časť Staré Mesto
4. Názov projektu	Digitálni stavbári a geodeti
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AKZ2
6. Názov pedagogického klubu	Visual Design
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	13.1.2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Stredná priemyselná škola stavebná a geodetická v Košiciach
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Maroš Mitro
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	http://www.stavke.sk/?page_id=3912

11. Manažérske zhrnutie:

krátka anotácia:

Precvičovanie tvorby dokumentu v Adobe InDesign.
Samostatné tvorba dokumentu/prezentácie podľa vlastného výberu.

klúčové slová:

Adobe InDesign, cvičenie, samostatná práca, tvorba finálnej práce

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Témou posledných dvoch klubov bolo overenie nových znalosti poslucháčov. Úlohou bolo vymyslenie vlastného druhu dokumentu, či už školskej prezentácie, knižnej príručky, letáku,... a spracovať ju od základov až po finálny export PDF formátu. Poslucháči viac-menej nasledovali postupy z minulých klubov.

Prvým krokom bolo zozberanie všetkých externých súborov, ktoré mali byť použité v prezentácii a vytvorenie priečinku s hierarchizovanými pod priečinkami. Prvý krok bol najjednoduchší, zvládnutý bez komplikácií.

V poslednom kroku dnešného stretnutia poslucháči vytvárali nové dokumenty, s požadovaným počtom strán a danými vlastnosťami. Upravovali orientáciu, formát strán, okraje ... Následne si vytvorili vlastné layouty pomocou rámečkov. V tomto kroku poslucháčom ešte chýba istá precíznosť a cit pre kompozíciu kde nič neprečnieva a všetko je zarovnané.

13. Závery a odporúčania:

Pedagógovia preukázali schopnosť takmer samostatne vytvoriť nový dokument s danými parametrami a rozvrhnutím. Počas klubu sa objavovali viaceré otázky týkajúce sa najmä dodatočných úprav dokumentu a strán ako je zmena okrajov, pridávanie a odoberanie strán, ich zoskupovania a menenia ich orientácie. Občasným problémom bolo aj nechcené zatvorenie panelov, ktoré poslucháči nevedeli navrátiť. Riešenia problémov sa hľadali spoločne v kolektíve. Najprv sa pokúšali na riešenie prísť poslucháči a v prípade, že sa im to nepodarilo, som riešenie prezradil ja. Týmto sa dosiahlo lepšie memorovanie riešenia problémov.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Maroš Mitro
15. Dátum	13.1.2022
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Eva Liptáková
18. Dátum	
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Stredná priemyselná škola stavebná a geodetická v Košiciach, Lermontovova 1, 04001 Košice - mestská časť Staré Mesto
4. Názov projektu	Digitálni stavbári a geodeti
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AKZ2
6. Názov pedagogického klubu	Visual Design
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	21.1.2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Stredná priemyselná škola stavebná a geodetická v Košiciach
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Maroš Mitro
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	http://www.stavke.sk/?page_id=3912

11. Manažérske zhrnutie:

krátka anotácia:

Finalizácia vlastného dokumentu v Adobe InDesign.
Samostatné tvorba dokumentu/prezentácie podľa vlastného výberu.

klúčové slová:

Adobe InDesign, cvičenie, samostatná práca, tvorba finálnej práce

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Na poslednom klube prebehla finalizácia vlastného dokumentu, vložení obsahu do pripraveného layoutu. Poslucháči pridávali texty a obrázky na základe vlastného výberu spôsobom, ktorý bol prezentovaný na minulých kluboch. Tent klub viac-menej mal preveriť ich schopnosti.

Vkladanie obsahu nebolo jedinou témou. Pri vložení obrázka bolo potrebné ho upraviť- zmeniť veľkosť a presunúť, čo malo overiť schopnosť pedagógov rozlíšiť nástroj Selection Tool a Direct Selection Tool. Ako trik bol dodatočne predstavený spôsob vkladania viacerých obrázkov naraz, mimo rámečkov kedy sa layout upraví automatický tak aby všetky obrázky boli rovnomerne rozmiestnené na stránke. V rámci cvičenia som navyše overoval schopnosť poslucháčov zmeniť link na iný obrázok a upraviť zdrojový obrázok s jeho následnou aktualizáciou v dokumente.

Časovo náročnejšie som vnímal prácu s textom kde nešlo iba o kopírovanie ale najmä o jeho úpravu. Poslucháči mali za úlohu vytvoriť graficky prijateľný dokument so správne hierarchizovaným textom na nadpisy, podnadpisy a jadro textu, vhodným výberom typu písma, s vytvorenými odsekmi a rôznym zalomením textu. Dôležitým krokom bolo vypnutie rozdeľovania textu na konci riadkov (hyphenate).

Finálny export

Po dokončení svojich dokumentov a ich skontrolovaní sme prešli na finálny export do formátu PDF v dvoch rôznych kvalitách. Pre posielanie dokumentu mailom, kde je potrebné minimalizovať jeho veľkosť sme pri exportovaní vybrali preset s názvom Smallest File Size (najmenšia veľkosť súboru), ktorý výrazne zmenšil jeho finálnu veľkosť. Je však dôležité brať v úvahu aj pokles obrazovej kvality. Pre export v najvyššej kvalite sme vybrali preset High Quality Print (vysoká kvalita tlače) a následne sme pozorovali rozdiel v kvalite a veľkosti týchto súborov. Ako doplnok bolo spomenuté exportovanie dokumentu so značkami pre orezanie a bezokrajovú tlač v nastaveniach exportu – Marks and Bleeds (značky a spadávka).

13. Závery a odporúčania:

Klubové hodiny sme úspešne ukončili finalizáciou vlastných dokumentov. Poslucháči boli oboznámení s celkovým procesom tvorby dokumentu, ktorý si nakoniec aj samostatne odskúšali. Dá sa povedať, že úlohy zvládali bez veľkých ťažkostí a v prípade nezrovnalostí či pochýb sa o nich nebáli rozprávať. Pokladám za dôležité opakovanie týchto postupov vďaka, ktorému si program viac osvoja a jeho ovládanie sa stane viac automatické.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Maroš Mitro
15. Dátum	21.1.2022
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Eva Liptáková
18. Dátum	
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu