

**Stredná priemyselná škola stavebná a geodetická,
Lermontovova 1, 040 01 Košice**

DISKRIMINÁCIA, JEJ ZÁKAZ A OCHRANA PRED SOCIÁLNO-PATOLOGICKÝMI PREJAVMI U ZAMESTNÁVATEĽA

Druh normy: Príkaz riaditeľky

číslo príkazu: 001/P/2023

Účel príkazu:

Tento príkaz stanovuje zákaz diskriminácie u zamestnávateľa **Stredná priemyselná škola stavebná a geodetická, Lermontovova 1, 040 01 Košice**, terminológiu diskriminácie a ochrany pred sociálno-patologickými prejavmi, komisiu na prešetrovanie diskriminácie a ochrany pred sociálno-patologickými prejavmi, spôsob závažnosti diskriminácie ako porušenia pracovnej disciplíny.

Oblasť platnosti:

Príkaz je záväzný pre všetkých zamestnancov školy.

Počet strán: 15

Počet príloh: 5

Vzťah k už vydaným interným normám :

Tento príkaz je novým vnútorným predpisom školy.

Gestorský útvar: Riaditeľka: Mgr. Renáta Jenčíková	Schválila: Riaditeľka Mgr. Renáta Jenčíková Podpis:	Dátum schválenia: 04.09.2023 Dátum účinnosti: 04.09.2023
---	---	---

DISKRIMINÁCIA, JEJ ZÁKAZ A OCHRANA PRED SOCIÁLNO-PATOLOGICKÝMI PREJAVMI U ZAMESTNÁVATEĽA

Zásady práce s vnútorným predpisom

1. Pridelenie vnútorného predpisu:

Príkaz riaditeľky bol pridelený:

Dátum	Meno a priezvisko zamestnanca	Funkcia	Podpis
04.09.2023	Mgr. Renáta Jenčíková	Riaditeľka školy	
04.09.2023	Ing. Eva Liptáková	Zástupkyňa	
04.09.2023	Mgr. Renáta Palenčárová	Zástupkyňa	
04.09.2023	Magdaléna Györiová, DiS.	Vedúci zamestnanec	
04.09.2023	Mgr. Katarína Timková	Vedúci zamestnanec	
04.09.2023	Ing. Oliver Máriássy	Zástupca zamestnancov pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci	
04.09.2023	Ing. Dagmar Grancová	Odborová organizácia	

2. Uloženie vnútorného predpisu

Príkaz riaditeľky školy bude trvalo uložený u administratívneho zamestnanca a je prístupný aj v elektronickej podobe na EduPage všetkým zamestnancom.

3. Oboznámenie s vnútorným predpisom

Zodpovedný vedúci zamestnanec organizačného úseku je povinný bezodkladne najneskôr na najbližšej porade úseku po pridelení Príkazu zabezpečiť preukázateľne (proti podpisu) oboznámenie všetkých zamestnancov s týmto Príkazom a zároveň informovať o tom, kde bude trvalo uložený.

V záujme zaobchádzania so zamestnancami v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania ustanovenou pre oblasť pracovnoprávných vzťahov Zákonníkom práce a osobitným zákonom o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene

DISKRIMINÁCIA, JEJ ZÁKAZ A OCHRANA PRED SOCIÁLNO-PATOLOGICKÝMI PREJAVMI U ZAMESTNÁVATEĽA

a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) a na ochranu pred sociálno-patologickými prejavmi stanovujem:

I.

Zákaz diskriminácie

Článok 1

- 1. Zakazujem diskrimináciu zamestnancov v Strednej priemyselnej škole stavebnej a geodetickej, Lermontovova 1, 040 01 Košice (ďalej len SPŠSaG)**
- Zakazujem sociálno-patologické prejavy v správaní vedúcich pedagogických zamestnancov, ďalších zamestnancov, zriaďovateľa, zákonných zástupcov, iných fyzických osôb alebo právnických osôb.
- SPŠSaG** je povinná zaobchádzať so zamestnancami v rámci výberového konania, predzmluvných vzťahov, trvania pracovného pomeru a pracovno-právneho vzťahu v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania ustanovenou osobitným predpisom – zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou v znení neskorších predpisov, antidiskriminačný zákon - bez akýchkoľvek obmedzení a priamej alebo nepriamej diskriminácie určenej právnymi predpismi.
- V pracovnoprávných vzťahoch je zakázaná diskriminácia zamestnancov a občanov, ktorí sa uchádzajú o zamestnanie z dôvodu pohlavia, manželského stavu, rodinného stavu, sexuálnej orientácie, rasy, farby pleti, jazyka, veku, nepriaznivého zdravotného stavu alebo zdravotného postihnutia, genetických vlastností, viery, náboženstva, politického alebo iného zmýšľania, odborovej činnosti, národného alebo sociálneho pôvodu, príslušnosti k národnosti alebo k etnickej skupine, majetku, rodu, alebo iného postavenia.

DISKRIMINÁCIA, JEJ ZÁKAZ A OCHRANA PRED SOCIÁLNO-PATOLOGICKÝMI PREJAVMI U ZAMESTNÁVATEĽA

II.

Terminológia diskriminácie

Článok 2

1. **Diskriminácia** je priama diskriminácia, nepriama diskriminácia, obťažovanie, sexuálne obťažovanie a neoprávnený postih; diskriminácia je aj pokyn na diskrimináciu a nabádanie na diskrimináciu.
2. **Priama diskriminácia** je konanie alebo opomenutie, pri ktorom sa s osobou zaobchádza menej priaznivo, ako sa zaobchádza, zaobchádzalo alebo by sa mohlo zaobchádzať s inou osobou v porovnateľnej situácii.
3. **Nepriama diskriminácia** je navonok neutrálny predpis, rozhodnutie, pokyn alebo prax, ktoré znevýhodňujú alebo by mohli znevýhodňovať osobu v porovnaní s inou osobou; nepriama diskriminácia nie je, ak takýto predpis, rozhodnutie, pokyn alebo prax sú objektívne odôvodnené sledovaním oprávneného záujmu a sú primerané a nevyhnutné na dosiahnutie takého záujmu.
4. **Obťažovanie** je také správanie, v dôsledku ktorého dochádza alebo môže dôjsť k vytváraniu zastrašujúceho, nepriateľského, zahanbujúceho, ponižujúceho, potupujúceho, zneuct'ujúceho alebo urážajúceho prostredia a ktorého úmyslom alebo následkom je alebo môže byť zásah do slobody alebo ľudskej dôstojnosti.
5. **Sexuálne obťažovanie** je verbálne, neverbálne alebo fyzické správanie sexuálnej povahy, ktorého úmyslom alebo následkom je alebo môže byť narušenie dôstojnosti osoby a ktoré vytvára zastrašujúce, ponižujúce, zneuct'ujúce, nepriateľské alebo urážlivé prostredie.
6. **Pokyn na diskrimináciu** je konanie, ktoré spočíva v zneužití podriadenosti osoby na účel diskriminácie tretej osoby.
7. **Nabádanie na diskrimináciu** je presviedčanie, utvrdzovanie alebo podnecovanie osoby na diskrimináciu tretej osoby.
8. **Neoprávnený postih** je také konanie alebo opomenutie, ktoré je pre osobu, ktorej sa týka, nepriaznivé a priamo súvisí:
 - a) s domáhaním sa právnej ochrany pred diskrimináciou vo svojom mene alebo v mene inej osoby alebo
 - b) s podaním svedeckej výpovede, vysvetlenia alebo súvisí s inou účasťou tejto osoby v konaní vo veciach súvisiacich s porušením zásady rovnakého zaobchádzania,

DISKRIMINÁCIA, JEJ ZÁKAZ A OCHRANA PRED SOCIÁLNO-PATOLOGICKÝMI PREJAVMI U ZAMESTNÁVATEĽA

c) so sťažnosťou namietajúcou porušenie zásady rovnakého zaobchádzania.

9. **Sociálno-patologické prejavy sú súhrnný pojem na označenie chorých, nenormálnych**, všeobecne nežiaducich javov v spoločnosti, ako napr. šikanovanie, násilie a agresivita, zneužívanie (fyzické, sexuálne). Ďalej ako diskriminácia.

III.

Povinnosti vo veci diskriminácie

Článok 3

1. **Výkon práv a povinností vyplývajúcich z pracovnoprávných vzťahov** musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého účastníka pracovnoprávneho vzťahu alebo spoluzamestnancov. Nikto nesmie byť na pracovisku v súvislosti s výkonom pracovnoprávných vzťahov prenasledovaný ani inak postihovaný za to, že podá na iného zamestnanca alebo zamestnávateľa sťažnosť, žalobu alebo návrh na začatie trestného stíhania.
2. **V rozpore s dobrými mravmi** je napríklad ohováranie na pracovisku, šírenie nepravdivých informácií o inom zamestnancovi, znevažovanie práce iného zamestnanca, či vytváranie nepriateľského prostredia, ktorého následkom môže byť zásah do slobody alebo narušenia dôstojnosti zamestnanca, sociálno-patologické prejavy v konaní zamestnanca.
3. **SPŠSaG a zamestnanec** nesmú vykonávanie práv a povinností vyplývajúcich z pracovného pomeru zneužívať na ujmu iného zamestnanca alebo inej fyzickej osoby alebo na ponižovanie ich ľudskej dôstojnosti.
4. **SPŠSaG** nesmie bez vážnych dôvodov spočívajúcich v osobitnej povahe činností SŠ narúšať súkromie zamestnanca na pracovisku a v spoločných priestoroch zamestnávateľa tým, že ho monitoruje, vykonáva záznam telefonických hovorov uskutočňovaných technickými pracovnými zariadeniami a kontroluje elektronickú poštu odoslanú z pracovnej elektronickej adresy a doručeníu na túto adresu bez toho, aby ho na to vopred upozornil.
5. **Ak SPŠSaG** zavádza kontrolný mechanizmus, je povinná oboznámiť zamestnancov s rozsahom kontroly, spôsobom jej uskutočnenia ako aj dobou jej trvania a informovať zamestnancov o rozsahu kontroly, spôsobe jej uskutočnenia ako aj o dobe jej trvania.

DISKRIMINÁCIA, JEJ ZÁKAZ A OCHRANA PRED SOCIÁLNO-PATOLOGICKÝMI PREJAVMI U ZAMESTNÁVATEĽA

- 6. V SPŠSaG je zakázané používať počítačové vybavenie pre vytváranie, zobrazovanie alebo distribúciu materiálov propagujúcich násilie, rasovú alebo náboženskú neznášanlivosť, materiálov s vulgárnym obsahom, pornografických materiálov a materiálov urážlivého charakteru. Za týmto účelom SPŠSaG vykonáva kontrolu zamestnancov.**
- 7. Zamestnanec má právo podať SPŠSaG sťažnosť:**
- a) v súvislosti s porušením zásady rovnakého zaobchádzania v súlade s § 13 ods. 1 a 2 Zákonníka práce,
 - b) PEDZ má právo podať zamestnávateľovi sťažnosť na porušenie jeho práva na ochranu pred sociálno-patologickými prejavmi v správaní vedúcich PEDZ, vedúcich OZ, ďalších zamestnancov, zriaďovateľa, zákonných zástupcov žiakov a iných fyzických osôb alebo právnických osôb.
- 8. Zamestnanec, ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli dotknuté nedodržaním zásady rovnakého zaobchádzania alebo výkon práv a povinností vyplývajúcich z pracovnoprávných vzťahov nebol v súlade s dobrými mravmi sa môže obrátiť na súd a domáhať sa právnej ochrany ustanovenej osobitným zákonom. Rovnako sa môže tejto ochrany domáhať občan, ktorý sa uchádza v SPŠSaG o zamestnanie. SPŠSaG na podnet občana, ktorého práva a právom chránené záujmy boli dotknuté, bez zbytočného odkladu odpovie, vykoná nápravu a odstráni následky nedodržania zásady rovnakého zaobchádzania.**
- 9. Zamestnanec, ktorý sa domnieva, že jeho súkromie na pracovisku alebo v spoločných priestoroch bolo narušené nedodržaním podmienok podľa ods. 4 sa môže obrátiť na súd a domáhať sa právnej ochrany.**
- 10. Škola nebude zamestnanca akýmkoľvek spôsobom postihovať alebo znevýhodňovať preto, že sa zákonným spôsobom domáha svojich práv vyplývajúcich z pracovného pomeru ani inak postihovať za to, že podá na iného zamestnanca alebo na školu sťažnosť, žalobu alebo návrh na začatie trestného stíhania.**

DISKRIMINÁCIA, JEJ ZÁKAZ A OCHRANA PRED SOCIÁLNO-PATOLOGICKÝMI PREJAVMI U ZAMESTNÁVATEĽA

IV.

Porušenie pracovnej disciplíny

Článok 4

1. Za menej závažné porušenie pracovnej disciplíny v nadväznosti na zákaz diskriminácie **SPŠSaG** považuje najmä:
 - a) ojedinelý výskyt konania zamestnanca v rozpore s dobrými mravmi,
 - b) ojedinelý výskyt konania zamestnanca, ktoré vedie k porušovaniu práv ostatných zamestnancov,
 - c) ojedinelý výskyt urážok medzi zamestnancami, pokiaľ prišlo pri nich k porušeniu zásad občianskeho spolunažívania.
2. Za závažné porušenie pracovnej disciplíny **SPŠSaG** sa považuje najmä:
 - a) vedomé šírenie a sprostredkovávanie nepravdivých alebo zavádzajúcich informácií poškodzujúcich povesť **SPŠSaG** alebo zamestnancov **SPŠSaG**,
 - b) diskriminácia na pracovisku, obťažovanie, sexuálne obťažovanie a neoprávnený postih,
 - c) sociálno-patologické prejavy na pracovisku,
 - d) používanie počítačového vybavenia pre vytváranie, zobrazovanie alebo distribúciu materiálov propagujúcich násilie, rasovú alebo náboženskú neznášanlivosť, materiálov s vulgárnym obsahom, pornografických materiálov a materiálov urážlivého charakteru,
 - e) úmyselné, fyzické napadnutie iného zamestnanca a ublíženie mu na zdraví,
 - f) porušenie povinnosti mlčanlivosti o osobných údajoch, s ktorými príde zamestnanec do styku, v súvislosti s výkonom svojej činnosti v zmysle zákona o ochrane osobných údajov,
 - g) opakované menej závažné porušenie pracovnej disciplíny.

DISKRIMINÁCIA, JEJ ZÁKAZ A OCHRANA PRED SOCIÁLNO-PATOLOGICKÝMI PREJAVMI U ZAMESTNÁVATEĽA

V.

Komisia na prešetrenie sťažností na diskrimináciu

Článok 5

1. Ako poradný orgán riaditeľky **SPŠSaG** stanovuje riaditeľka komisiu na prešetrenie sťažností na diskrimináciu (komisia) v nasledovnom zložení:
 - Ing. Eva Liptáková – predseda komisie
 - Magdaléna Györiová, DiS. – člen komisie
 - zástupca delegovaný zriaďovateľom – člen komisie
2. Komisia eviduje všetky sťažnosti na diskrimináciu a na sociálno-patologické prejavy na pracovisku od zamestnancov **SPŠSaG** a od občanov, ktorí sa uchádzajú/dzali o zamestnanie v škole v poradí akom v danom roku do **SPŠSaG** došli. Každý rok sa začína číslom 1.
3. Na preskúmanie sťažnosti na prešetrenie sociálno-patologických prejavov na pracovisku riaditeľka školy ustanoví komisiu zloženú z troch členov, z ktorých musí byť jeden zástupca delegovaný radou školy, jeden zástupca delegovaný zamestnávateľom a jeden zástupca delegovaný zriaďovateľom školy. Ak PEDZ alebo OZ podá podnet aj Slovenskému národnému stredisku pre ľudské práva, komisia je povinná pri preskúmaní sťažnosti prihliadnuť na vydané odborné stanovisko podľa § 1 ods. 2 písm. f) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 308/1993 Z. z. o zriadení Slovenského národného strediska pre ľudské práva v znení neskorších predpisov.
4. Komisia je povinná bez zbytočného odkladu v lehote 14 pracovných dní po doručení sťažnosti na diskrimináciu zamestnanca, resp. občana, ktorý sa uchádza/dzal o zamestnanie v škole, túto sťažnosť prešetriť a podať o prešetrení správu riaditeľke **SPŠSaG**.

Správa o prešetrení sťažnosti bude obsahovať:

- poradové číslo sťažnosti v príslušnom roku,
- osobu sťažovateľa,
- predmet sťažnosti na diskrimináciu, na sociálno-patologické prejavy na pracovisku,
- spôsob prešetrenia sťažnosti,
- zhodnotenie výsledku prešetrenia sťažnosti zamestnanca,

DISKRIMINÁCIA, JEJ ZÁKAZ A OCHRANA PRED SOCIÁLNO-PATOLOGICKÝMI PREJAVMI U ZAMESTNÁVATEĽA

- návrh riaditeľke **SPŠSaG** na odpoveď sťažovateľovi, v prípade potreby na vykonanie nápravy, aby sa upustilo od diskriminačného konania (ak vzniklo) a odstránili sa jeho následky.
5. Riaditeľka školy ihneď po prevzatí správy komisie túto správu prehodnotí a sťažovateľovi odpovie.

VI.

Záverečné ustanovenia

1. Porušenie tohto príkazu sa považuje za porušenie pracovnej disciplíny.

V Košiciach dňa 04. septembra 2023

Mgr. Renáta Jenčíková
riaditeľka školy

PRÍLOHY:

- Príloha č. 1 Poverenie (vzor)
- Príloha č. 2 Výzva na poskytnutie spolupráce (vzor)
- Príloha č. 3 Výzva na predloženie vyjadrenia (vzor)
- Príloha č. 4 Zápisnica o výsledku prešetrenia sťažnosti (vzor)
- Príloha č. 5 Oznámenie o výsledku vybavenia sťažnosti (vzor)

DISKRIMINÁCIA, JEJ ZÁKAZ A OCHRANA PRED SOCIÁLNO-PATOLOGICKÝMI PREJAVMI U ZAMESTNÁVATEĽA

Príloha č. 1 k Príkazu riaditeľky č. 001/P/2023

Stredná priemyselná škola stavebná a geodetická, Lermontovova 1, 040 01 Košice

V dňa

POVERENIE

číslo ____/____

V súlade s § 13 Zákonníka práce v nadväznosti na zák. č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov a Príkaz riaditeľky SŠ č. 001/P/2023 poverujem na vybavenie sťažnosti č. _____/_____, ktorá bola do SŠ doručená dňa _____ zamestnancom SŠ _____ (meno, priezvisko, zaradenie) komisiu v zložení:

....., predseda komisie na vybavovanie sťažností
(meno, priezvisko, titul)

....., člen komisie na vybavovanie sťažností *

(meno, priezvisko, titul)

....., člen komisie na vybavovanie sťažností *

(meno, priezvisko, titul)

Predseda komisie a člen/členovia komisie na vybavovanie sťažností* sú povinní postupovať v súlade s Príkazom riaditeľky SŠ č. 001/P/2023.

Predseda komisie je povinný odovzdať riaditeľke školy originál všetkých výstupov – všetky dokumenty súvisiace s vyšetrením sťažnosti a tiež všetky výstupy v elektronickej podobe, najneskôr do troch pracovných dní po vyšetrení sťažnosti.

Mgr. Renáta Jenčíková
riaditeľka školy

* - uviesť podľa potreby

DISKRIMINÁCIA, JEJ ZÁKAZ A OCHRANA PRED SOCIÁLNO-PATOLOGICKÝMI PREJAVMI U ZAMESTNÁVATEĽA

Príloha č. 2 k Príkazu riaditeľky č. 001/P/2023

Stredná priemyselná škola stavebná a geodetická, Lermontovova 1, 040 01 Košice

Titl.

Váš list číslo/zo dňa	Naše číslo	Vybavuje	V Košiciach dňa
			____.____.20____

Vec:

Výzva na poskytnutie spolupráce

Dňa _____ naša škola prevzala Vašu sťažnosť na diskrimináciu, ktorú vedie pod. č. _____.

Týmto Vás vyzývame na poskytnutie spolupráce. Spoluprácu je potrebné poskytnúť v nasledovnom rozsahu a nasledovným spôsobom: _____

Poučenie:

V prípade neposkytnutia spolupráce alebo jej neposkytnutia v stanovenej lehote 10 pracovných dní od doručenia tejto výzvy nebudeme môcť v prešetrovaní sťažnosti pokračovať.

V prípade potreby nás kontaktujte na vyššie uvedených telefónnych číslach.

S pozdravom

Mgr. Renáta Jenčíková
riaditeľka školy

DISKRIMINÁCIA, JEJ ZÁKAZ A OCHRANA PRED SOCIÁLNO-PATOLOGICKÝMI PREJAVMI U ZAMESTNÁVATEĽA

Príloha č. 3 k Príkazu riaditeľky č. 001/P/2023

Stredná priemyselná škola stavebná a geodetická, Lermontovova 1, 040 01 Košice

Obec, dňa _____

Zamestnanec proti ktorému smeruje sťažnosť

Nadriadený zamestnanca proti ktorému smeruje sťažnosť*

Vec:

Výzva na predloženie vyjadrenia

Zamestnanec, proti komu sťažnosť smeruje _____ (Meno priezvisko, zaradenie)

Nadriadený zamestnanec _____ (Meno priezvisko, zaradenie) *

sú povinní v lehote 14 pracovných dní stanovnej predsedom predložiť mu vyjadrenia k sťažnosti sťažovateľa _____ zo dňa _____ v SŠ vedenej pod č. _____.

Zároveň predložte doklady, písomnosti, informácie a údaje potrebné na vybavovanie predmetu sťažnosti.

Predmet sťažnosti:

K nahliadnutiu prikladám sťažnosť sťažovateľa.

predseda komisie

poverený na prešetrenie sťažnosti

Zamestnanec, proti komu sťažnosť smeruje výzvu prevzal dňa: _____ podpis zamestnanca _____

Nadriadený zamestnanec výzvu prevzal dňa: _____ podpis nadriadeného zamestnanca _____

* - použiť podľa potreby

DISKRIMINÁCIA, JEJ ZÁKAZ A OCHRANA PRED SOCIÁLNO-PATOLOGICKÝMI PREJAVMI U ZAMESTNÁVATEĽA

Príloha č. 4 k Príkazu riaditeľky č. 001/P/2023

Stredná priemyselná škola stavebná a geodetická, Lermontovova 1, 040 01 Košice

Z á p i s n i c a

z prešetrovania sťažnosti vo veci _____ p. _____ (ďalej aj „sťažovateľ“).

Písomná sťažnosť p. _____, bytom _____ bola doručená do SŠ dňa _____ a je vedená pod evid. č. _____ (napr. 1/20__ /sťažnosť).

Na základe Poverenia riaditeľky SŠ sťažnosť preverovala komisia v zložení:
predseda komisie : _____

člen komisie : _____

člen komisie : _____

Miesto prešetrovania predmetu sťažnosti:	SŠ
Obdobie prešetrovania predmetu sťažnosti:	napr. 15. február až 15. marec 20__
Čas prešetrovania predmetu sťažnosti:	napr. 15. apríl až 15. máj 20__ napr.

Sťažovateľ :

_____ (meno, priezvisko, bydlisko)

Predmet sťažnosti

I. _____.

II. _____.

Pri prešetrovaní predmetnej sťažnosti členovia komisie na prešetrovanie sťažnosti vychádzali z nasledovných dokladov a materiálov:

- Stanovisko zamestnanca _____ zo dňa _____ a súvisiace vyjadrenie nadriadeného zamestnanca zo dňa _____
- Prezenčná listina zo dňa _____ (napríklad)
- Vyjadrenie sťažovateľa
- _____.

Preukázané zistenia:

Šetrením sťažnosti bolo zistené nasledovné:

I.

Na základe vyššie uvedených skutočností :

- _____
- _____

možno konštatovať, že sťažnosť je neopodstatnená.

DISKRIMINÁCIA, JEJ ZÁKAZ A OCHRANA PRED SOCIÁLNO-PATOLOGICKÝMI PREJAVMI U ZAMESTNÁVATEĽA

II.

Na základe vyššie uvedených skutočností :

- _____
- _____

možno konštatovať, že sťažnosť je opodstatnená.

III.

Členovia komisie na prešetrovanie sťažnosti, pri prešetrovaní sťažnosti zistili nasledovné nedostatky, ktoré je potrebné preveriť v rámci vnútornej kontroly SŠ:

-
-

IV.

1. Komisia na prešetrovanie sťažnosti (ďalej komisia), konštatuje, že sťažnosť bola opodstatnená v predmete sťažnosti, uvedenej v bode II.
2. Komisia navrhuje riaditeľke SŠ preveriť v rámci vnútornej kontroly SŠ zistenia komisie uvedené v bode III. a prijať opatrenia na ich odstránenie.
3. Komisia navrhuje riaditeľke SŠ s ohľadom na časť II. v lehote do _____ uložiť zamestnancovi, ktorý porušil ustanovenia o zákaze diskriminácie:
 - vykonať nápravu,
 - upustiť od takého konania /zabezpečiť upustenie od takého konania,
 - odstrániť následky zistenej diskriminácie.
4. Komisia predkladá riaditeľke SŠ návrh „Oznámenia o prešetrení sťažnosti“ sťažovateľovi.

Za SŠ sťažnosť prešetrili:

meno, priezvisko, predseda

podpis

meno, priezvisko, člen

podpis

meno, priezvisko, člen

podpis

Dátum vyhotovenia zápisnice: _____

S obsahom zápisnice bol dňa _____ oboznámený:

Za SŠ

Mgr. Renáta Jenčíková, riaditeľka školy

nadriadený zamestnanec*

* uviesť podľa potreby

DISKRIMINÁCIA, JEJ ZÁKAZ A OCHRANA PRED SOCIÁLNO-PATOLOGICKÝMI PREJAVMI U ZAMESTNÁVATEĽA

Príloha č. 5 k Príkazu riaditeľky č. 001/P/2023

Stredná priemyselná škola stavebná a geodetická, Lermontovova 1, 040 01 Košice

Titl.

Váš list číslo/zo dňa	Naše číslo	Vybavuje	V Košiciach dňa
			____.____.20__

VEC: **Oznámenie o výsledku vybavenia sťažnosti**

Dňa _____ naša Stredná priemyselná škola stavebná a geodetická, Lermontovova 1, 040 01 Košice prevzala Vašu sťažnosť, ktorú vedie pod. č. _____.

Predmet sťažnosti

III. _____.

IV. _____.

Preukázané zistenia:

Šetrením sťažnosti bolo zistené nasledovné:

I.

Na základe vyššie uvedených skutočností :

- _____
- _____

možno konštatovať, že sťažnosť je neopodstatnená.

II.

Na základe vyššie uvedených skutočností :

- _____
- _____

možno konštatovať, že sťažnosť je opodstatnená.

V súlade s ustanovením § 13 ods. 5 Zákonníka práce škola s ohľadom na bod č. II. vykonala nápravu, zabezpečila od upustenia od takého konania a odstránila jeho následky.

Pri prešetrovaní sťažnosti na diskrimináciu boli zistené aj nedostatky, ktoré nesúvisia s diskrimináciou a tieto bude SŠ riešiť v rámci vnútornej kontrolnej činnosti.

S pozdravom

Mgr. Renáta Jenčíková
riaditeľka školy